

П Р И К А З

25.11.2024

№392

**Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения) в 11 классах**

На основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 15.10.2024 № 787 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», приказа Центрального территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 18.10.2024 № 236 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Центрального района Волгограда в 2024\2025 учебном году», **04 декабря 2024 года с 09.00 до 14.30** проводится **итоговое сочинение (изложение) по литературе в 11 классах.**

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11 классах в **каб. 15, 16, 17, 18 с 09.00 до 14.30**
2. Ознакомить под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) с информацией (памяткой) о порядке проведения итогового сочинения (изложения) **(отв. Попова Е.В.)**
3. Создать комиссию МОУ гимназии №3 для проведения итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

- **Пастухова Н.В.**, заместитель директора по УВР, председатель комиссии
- **Арефьева Т.И.**, технический специалист,

Члены комиссии, участвующие в организации и проведении итогового сочинения (изложения) в аудиториях:

- **Амелина А.А., Бондаренко Л.В.** – 15 кабинет
- **Науменко Л.Ч., Гашенко Т.Ф.** - 16 кабинет
- **Шишкина И.А., Барская Л.И.** - 17 кабинет
- **Блинова А.А., Будилина Ю.Л.** – 18 кабинет

Медицинский работник **Сацук И.М.**

Дежурные, контролирующие соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения) на 3 этаже: **Шошина Т.А.**

4. Провести **инструктивное совещание** с членами комиссии, участвующими в организации и проведении итогового сочинения (изложения) в аудиториях, **2 декабря в 13.30 (каб. 19)**
5. Учителю **Шошиной Т.А.** обеспечить явку учащихся 11 классов на итоговое сочинение (изложение).
6. Учителям **Шошиной Т.А., Шишкиной И.А., Пастуховой Н.В., Амелиной А.А., Блиновой А.А.** обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями.
7. Обеспечить техническую поддержку экзамена (черновики на класс (проштампованные листы формата А4), черные гелевые ручки) классным руководителям **Мякинину Д.Ю., Дужик Ю.В.**
8. Обеспечить техническое оснащение итогового сочинения (изложения) в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения (изложения) **Арефьевой Т.И.**
9. Обеспечить участие учителей **Шошиной Т.А., Блиновой А.А.** в составе муниципальной предметной комиссии по проверке сочинений (изложений).

10. Обеспечить участие учителей **Ретисовой Е.И.** и **Рогачевой В.С.** в группе технических специалистов, обеспечивающих работу комиссии.
11. Внести необходимые изменения в расписание **Поповой Е.В.**, зам. директора по УВР.
12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по НМР **Пастухову Н.В.**

И.о.директора МОУ гимназия № 3

Н.В.Пастухова

С приказом ознакомлены:

Амелина А.А. _____
Барская Л.И. _____
Блинова А.А. _____
Бондаренко Л.В. _____
Будилина Ю.Л. _____
Гащенко Т.Ф. _____
Дужик Ю.В. _____
Мякинин Д.Ю. _____
Науменко Л.Ч. _____
Попова Е.В. _____
Рогачева В.С. _____
Шишкина И.А. _____
Шошина Т.А. _____
Ретисова Е.И. _____